Magia

AREA FINANCE

Gestione amministrativa

La gestione amministrativa costituisce il nucleo centrale di qualsiasi azienda.
L'Area Finance di *Magia*[3] soddisfa le esigenze civilistiche e fiscali e costituisce poi uno strumento per supportare a 360° la gestione aziendale.

Sono molte le funzionalità racchiuse in quest'area, che ad esempio permettono di:

- Di **simulare eventi contabili** (movimenti provvisori e presunti, ratei e risconti, ammortamenti, movimenti extracontabili, previsioni di bilancio);
- Di **monitorare costantemente i crediti** (estratti conto, ageing cliente, sollecito partite, insoluti);
- Di **verificare la situazione finanziaria incrociando automaticamente dati provenienti dalle diverse aree** (ordini clienti, ordini fornitori, fatture da ricevere, fatture da emettere, [...]);
- Di **controllare i debiti** e gestire la pagabilità delle fatture passive.

I moduli

Contabilità Generale

Bilancio

Percipienti

Solleciti

Portafoglio Effetti

Dati Riba

Insoluti

Cespiti

Pagamento Fornitori

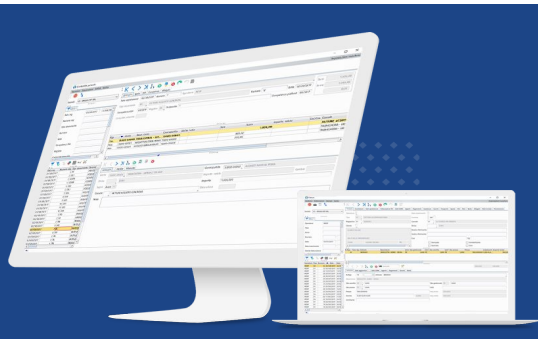
Controllo Fatture

Tesoreria

CONTATTACI E RICHIEDI
LA TUA DEMO GRATUITA.

Magia S.r.l.
Viale G. Marconi 26/c
33170 - PORDENONE

0434 524390
info@magia3.it



Magia

AREA FINANCE

Gestione amministrativa

CONTABILITÀ GENERALE

- Gestione anagrafica piano dei conti e clienti e fornitori;
- Prima nota – gestione incassi pagamenti con calcolo automatico abbuoni, differenze cambi, ritenute d'acconto, arrotondamenti;
- Gestione facilitata: indetraibili, reverse charge, intracomunitarie, omaggi, bollette doganali, pro-forma, ritenute di acconto;
- Giornale – Registri IVA – Prospetto liquidazione IVA periodica - Plafond – Dichiarazioni d'intento emesse e ricevute – Comunicazione Polivalente;
- Schede contabili – Estratti conto – Scadenzario – Proiezione finanziaria – Aging cliente/fornitore – Calcolo interessi su ritardati pagamenti;
- Gestione pagabilità partite (autorizzazione dei pagamenti);
- Acquisizione da file di dati per la creazione automatica delle scritture;
- Acquisizione registrazioni da file CBI.

BILANCIO

- Gestione movimenti extracontabili;
- Chiusura e apertura conti;
- Impostazione schemi di bilancio riclassificati;
- Prospetti di bilancio;
- Bilancio XBRL;
- Bilancio drill down;
- Generazione automatica ratei e risconti.

DATI RIBA

- Generazione file RIBA secondo il tracciato standard CBI;
- Gestione archivio ABI/CAB;
- Inserimento/aggiornamento archivio da file standard CBI.

INSOLUTI

- Gestione manuale degli insoluti sulle RIBA emesse;
- Acquisizione file di ritorno dalla banca secondo lo standard CBI per aggiornamento automatico dello stato effetto;
- Gestione delle spese bancarie;
- Comunicazione al cliente;
- Creazione della fattura del conto di ritorno;
- Contabilizzazione dell'insoluto.

CESPITI

- Gestione separata di più valorizzazioni per ciascun cespite;
- Stampe ed elaborazioni suddivise per Valorizzazione;
- Inserimento anagrafica cespite (anche proveniente da registrazione di Controllo fatture e Contabilità generale);

Gestione di:

- Ammortamenti/cessioni/rivalutazioni/svalutazioni;
- Stampa registro cespiti;
- Contabilizzazione degli ammortamenti.

PERCIPIENTI

- Versamenti ritenute – Riepilogo ritenute – Riepilogo contributi – Riepilogo versamenti;
- Schede individuali;
- Modello 770;
- Certificazione Unica.

SOLLECITI

- Emissione dei solleciti di pagamento con livelli crescenti di gravità;
- Scelta tra grado sulla partita o sul cliente;
- Gestione delle partite non sollecitabili;
- Personalizzazione delle stampe (per grado di sollecito) tramite tabella di configurazione.

Magia

AREA FINANCE

Gestione amministrativa

PAGAMENTO FORNITORI

- Ripresa partita pagabili dalla contabilità generale;
- Generazione dei bonifici per singola banca;
- Generazione dei file in formato SEPA;
- Contabilizzazione dei pagamenti con rilevamento automatico di differenze cambi,ritenute/contributi, arrotondamenti.

TESORERIA

- Movimenti presunti e provvisori in base alla maggiore o minore certezza del verificarsi del movimento.
- Ripresa dalla contabilità generale del movimento una volta che questo si è concretizzato;
- Stampe di controllo con i movimenti sia contabili che presunti che provvisori.

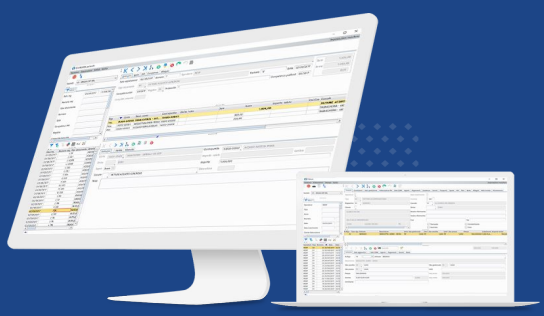
PORTAFOGLIO EFFETTI

- Creazione effetti dalle partite di contabilità generale;
- Possibilità di creare effetti riepilogativi di più partite;
- Creazione della distinta per banca;
- Stampe di controllo degli effetti e delle distinte;
- Contabilizzazione degli effetti.

CONTROLLO FATTURE

- Ripresa Fatture Elettroniche d'acquisto dal Sistema Di Interscambio;
- Ripresa ordini fornitori e DDT per caricare i documenti di acquisto ricevuti da fornitori;
- Gestione e autorizzazione degli errori rilevati in fase di caricamento documenti (differenti condizioni di prezzo, porto, pagamenti, ecc.);
- Gestione della non pagabilità delle fatture per la presenza di errori;
- Contabilizzazione delle fatture di acquisto con applicazione degli automatismi relativi a Parcelle e Cespiti;
- Aggiornamento dei movimenti di magazzino di ricevimento merci per effetto di differenze di prezzo rilevate tra ordine e fattura;
- Stampe di controllo sulle fatture da ricevere.

CONTATTACI E RICHIEDI
LA TUA DEMO GRATUITA.

Magia S.r.l.
Viale G. Marconi 26/c
33170 - PORDENONE

0434 524390
info@magia3.it