

AREA ACQUISTI



All'interno di quest'area si può gestire completamente il **processo di approvvigionamento**: dalla richiesta di acquisto, alla richiesta di preventivo, fino al ricevimento della fattura da parte del fornitore. Tutto questo completato da specifiche impostazioni di workflow autorizzativi.

Attraverso le funzionalità e le elaborazioni presenti viene garantito:

- Un **costante controllo dei fornitori** sia da un punto di vista commerciale, che dei tempi di fornitura;
- La **gestione completa di listini prezzi e sconti praticati dai fornitori** per gli ordini di acquisto, di listini prezzi e sconti praticati dai terzisti per gli ordini di conto lavoro;
- Il **controllo dell'avanzamento delle lavorazioni presso terze parti**, sia dal punto di vista dei tempi di consegna e della disponibilità dei materiali;
- La **gestione dei flussi operativi del conto e corso lavoro** e relative movimentazioni di uscita della merce per lavorazione e rientro.

I moduli

Richieste D'acquisto

Listini Conto lavoro

Ordini Fornitori

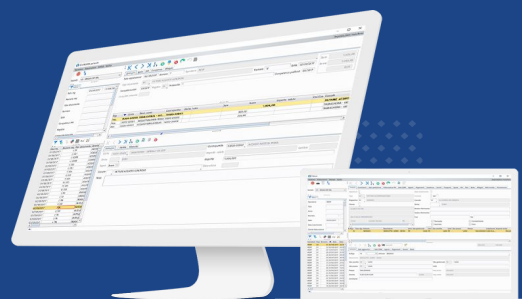
Listini Fornitori

Gestione Offerte

CONTATTACI E RICHIEDI
LA TUA DEMO GRATUITA.

Magia S.r.l.
Viale G. Marconi 26/c
33170 - PORDENONE

0434 524390
info@magia3.it



AREA ACQUISTI



RICHIESTE DI ACQUISTO (RdA) e RICHIESTE DI OFFERTA (RdO)

- Gestione delle richieste di acquisto (RdA);
- Generazione RdA sia da Pianificazione Acquisti/Fabbisogno, da rilascio ordini pianificati e/o tramite inserimento manuale;
- Workflow di approvazione tramite la gestione delle autorizzazioni e degli stati;
- Possibilità di invio mail sia con messaggi pre-impostati anche in lingua sia con testo libero;
- Possibilità di “navigare”, partendo da una singola RdA, verso tutto ciò a cui è collegato, come: richieste d’offerta, ordini fornitori, movimentazione di magazzino, fatture fornitori, anagrafiche articoli e fornitori, ecc. .
- Gestione delle richieste d’offerta (RdO);
- Generazione RdO verso fornitori preferenziali, alternativi e/o altri sia partendo da una RdA sia tramite inserimento manuale;
- Possibilità di invio e-mail sia con messaggi pre-impostati anche in lingua, sia con testo libero;
- Possibilità di “navigare”, partendo da una singola RdO verso tutto ciò a cui è collegato (richieste d’acquisto, ordini fornitori, movimentazione di magazzino, fatture fornitori, anagrafiche articoli e fornitori, ecc.).
- Stampe:
 - Situazione RdA ed RdO;
 - Interrogazioni Richieste;
 - Situazione Richieste/ordini.

LISTINI FORNITORI E CONTO LAVORO

Gestione Listini Fornitori e di Conto Lavoro da acquisizione file e/o tramite inserimento manuale:

- Gestione Listini Generali e/o Campagne (data inizio e data fine), prezzi in divisa/valuta, Prezzi e Sconti a quantità fissa e/o a scaglioni.

ORDINI FORNITORI

- Gestione degli Ordini Fornitore (OF) e di Conto/Lavoro (C/L);
- Possibilità di raggruppare gli ordini per tipologia;
- Generazione ordini tramite inserimento manuale e/o automaticamente attraverso riprese di RdA rese trattabili, di RdO confermate e/o da ordini pianificati dalla schedulazione;
- Acquisizione ordini da file;
- Workflow di approvazione tramite la gestione delle autorizzazioni e degli stati;
- Possibilità di invio e-mail sia con messaggi pre-impostati anche in lingua sia con testo libero;
- Possibilità di “navigare”, partendo da una singola RdA verso tutto ciò a cui è collegato (richieste d’offerta, ordini fornitori, movimentazione di magazzino, fatture fornitori, anagrafiche articoli e fornitori, ecc.);
- Reportistica a supporto: Portafoglio ordini, Scadenzari, Lista Arrivi, Stampa solleciti,(per gli ordini di conto lavoro) Scadenzari consegne, Verifica Terzisti, consumo materiali di conto lavoro.